

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Nivel Ejecutivo Nivel Legislativo	Impulsar el desarrollo político Institucional en las comunidades y barrios de la Parroquia	Construir un Comité Barrial, en cada uno de los centros poblados de la parroquia con participación plurista durante el año 2022	80%
		Impulsar estrategias de sostenibilidad de desarrollo comunitario basado en la planificación participativa, incluyendo a las organizaciones	Fortalecimiento de las organizaciones comunitarias para la gestión del desarrollo	90%
		orientan la gestión institucional a través de la aplicación de políticas públicas y la expedición de resoluciones, normas e instrumentos para poner en funcionamiento al G.A.D. Parroquial Rural de Panguintza	Numero de Proyectos ejecutados durante la Administración Vigente	90%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
2	Tecnico Civil	Dotar de infraestructura básica que facilite la producción y comercialización en la parroquia.	Implementar proyectos de readecuación a cascadas de nuestra parroquia impulsando el turismo en un 40 % Readecuación de infraestructura a nivel parroquial	70%
3	Tecnico de Produccion	Fortalecer el sistema productivo, la producción con valor agregado, la asociatividad y comercialización, para lograr la soberanía y seguridad alimentaria, y la rentabilidad de los productores agrícolas y ganaderos, garantizando el desarrollo local sostenible	Implementar proyectos productivos en el sector agropecuario, con la participación del 60 % de finqueros de la parroquia en el 2022.	90%
			Al 2023, conformar al menos 3 asociaciones productivas en la parroquia	
4	Tecnico Pecuario	Diversificar la producción e implementar nuevos sistemas productivos en la parroquia	Dotar de tecnología en el ámbito productivo pecuario mediante ecógrafo y potencializar un 60 % en el 2022	90%
5	Secretaria Tesorera	Acesoramiento Contable y Asistencia Administrativa	facilitar el cumplimiento en planificación	90%
6	Trabajador Agricola	proyectos de Produccion	Contribuir con el cumplimiento de ejecución de proyectos productivos y mantenimiento institucional	80%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/05/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SECRETARIA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. GABRIELA MONCAYO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			parroquia.panguintza@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			72135002	