

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
3	Nivel Ejecutivo Nivel Legislativo	Orientar la gestión institucional a través de la formulación de políticas y la expedición de normas, reglamentos e instrumentos para poner en funcionamiento a la organización.	Numero de Proyectos ejecutados durante la Administración Vigente	Ejecutar el 90% de Proyectos Planificados
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
7	Comisiones Permanentes	Generar, administrar, y controlar los productos y servicios destinados a beneficiarios, de tal manera que permitan cumplir con la misión institucional y denotar la especialización de la misión consagrada en la ley y demás normativa vigente.	Numero de Acuerdos y Resoluciones	Presentar los Proyectos que sean necesarios por cada Comisión Permanente
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8	Gobierno Central, otros Gobiernos Autonomos Descentralizados	Desarrollar Políticas, Planes y Acciones, que contribuyan a un buen uso del suelo y otorgar los servicios públicos para satisfacer las demandas de los pobladores, contribuyendo al cumplimiento de la misión Institucional	Numero de Convenios Firmados	Firma de Convenios que sean necesarios
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10	Tecnico Civil	Obras Civiles		Elaborar y Ejecutar el 90% de Proyectos Planificados
11	Tecnico de Produccion	proyectos de Produccion		Ejecuar el 90% de Proyectos Planificados
	Tecnico Pecuario	proyectos de Produccion Pecuaría		Ejecuar el 90% de Proyectos Planificados
	Secretaria Tesorera	Acesoramiento Contable y Asistencia Administrativa		Ejecuar el 90% de Proyectos Planificados
12	Trabajador Agricola	proyectos de Produccion		Ejecuar el 90% de Proyectos Planificados
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">Reporte del GPR</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			AREA DE SECRETARIA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. GABRIELA MONCAYO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:parroquia.panquintra@gmail.com">parroquia.panquintra@gmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			72135002	